

## Příloha 18

### Osnova podnikatelského plánu spolupráce

(Osnova je doporučující)

1. Název projektu spolupráce
2. Zpracovatel podnikatelského plánu
3. Identifikační údaje žadatele, prostřednictvím kterého uskupení podává žádost o dotaci
  - Název, sídlo, IČO/DIČ, osoba oprávněná jednat jménem žadatele
  - Kontakt na odpovědného zástupce
  - Údaje o subjektu, historie podnikání a současnost, právní forma, organizační struktura subjektu
  - Hlavní předmět podnikání
  - Předmět podnikání, na který je zaměřen projekt (Klasifikaci ekonomických činností CZ-NACE)
  - Role v projektu
4. Identifikační údaje spolupracujících subjektů v uskupení
  - Název, sídlo, IČO/DIČ, osoba oprávněná jednat jménem žadatele
  - Kontakt na odpovědného zástupce
  - Údaje o subjektu, historie podnikání a současnost
  - Hlavní předmět podnikání
  - Role v projektu
5. Spolupráce
  - Popis hlavního záměru projektu (co je předmětem projektu)
  - Odůvodnění potřebnosti realizace projektu spolupráce (proč není schopen žadatel realizovat sám, v čem spočívá přínos realizace projektu pro uskupení, předpokládaný ekonomický přínos)
  - Složení uskupení spolupracujících subjektů (popis vzniku vztahů mezi subjekty, popis pracovních činností, přidělení k jednotlivým aktivitám projektu, kompetence, zodpovědnost)
4. Popis projektu
  - Popis cílů projektu
  - Lokalizace projektu (popis místa realizace projektu, identifikace dle katastru nemovitostí)
  - Majetkoprávní vztahy související s projektem (zda se jedná o vlastní či pronajatou nemovitost)
  - Hodnocení projektu - Očekávané přínosy z podpory spolupráce pro jednotlivé subjekty
  - Výsledky projektu
  - Dopad realizace projektu na spolupracující podniky
  - Dopad realizace na životní prostředí
5. Technická specifikace projektu
  - Podrobná specifikace technologie, technická proveditelnost realizace projektu, popis stavebních prací, které budou realizovány, specifikace pořizovaného vybavení)
6. Detailní rozpočet projektu a zdroje financování (jednotlivé položky způsobilých výdajů s konkrétní předpokládanou cenou)
7. Časový harmonogram projektu (zahájení, etapy, ukončení)
8. Marketingová strategie po realizaci projektu (Základní charakteristika, odběratelé, konkurence, marketingové přístupy)
9. Propagace a publicita projektu
10. SWOT analýza projektu (silné stránky, slabé stránky projektu, analýza příležitostí a hrozeb)
11. Splnění motivačního účinku (platí pro Horizontální a vertikální spolupráce mezi účastníky krátkých dodavatelských řetězců a místních trhů)

- V případě, je-li žadatel/spolupracující subjekt v uskupení velkým podnikem, žadatel musí navíc v žádosti popsat situaci, jež by nastala v případě, že by podpora nebyla poskytnuta, tedy hypotetický srovnávací scénář (studie) a předložit doklady, z nichž vychází hypotetické srovnání.
  - Žadatel doloží písemné doklady, informace a postupy používané žadatelem při hodnocení a schvalování investic příslušným orgánem žadatele nebo vnitřními dokumenty, kterými se řídí.
  - Žadatel zhodnotí význam přidělení podpory z hlediska rozsahu projektu, jeho cílů a rychlosti realizace ve srovnání s variantou řešení projektu bez poskytnutí podpory.
  - Žadatel v projektu uvede průměrnou míru návratnosti realizovaných investičních projektů za poslední tři roky. Žadatel uvede srovnání návratnosti projektu s běžnou mírou návratnosti, kterou podnik uplatňuje na další investiční projekty podobného druhu.
12. Dodatečné podmínky pro investiční podporu (platí pro velké podniky)
- V případě, kdy je některý ze spolupracujících subjektů velkým podnikem, musí výše podpory u přímých výdajů na konkrétní projekty spojené s prováděním podnikatelského plánu spolupráce odpovídat čistým dodatečným nákladům na realizaci investice, a to na základě hypotetického srovnávacího scénáře se situací, kdy by podpora nebyla poskytnuta.
  - Žadatel v hypotetickém srovnávacím scénáři doloží výpočet čistých dodatečných nákladů na realizaci investice.