



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Zápis 1. schůze územní pracovní skupiny MAP III Tábor

Datum: 11.1.2023

Místo: zasedací místnost OISF Tábor

Přítomni: viz prezenční listina

1. PaedDr. Heršálková:

- Přivítání
- Program:
 - Postup realizace MAP III
 - Výstupy MAP III
 - Příprava MAP IV
 - Strategický rámec – řádná aktualizace 05/2023
 - Výjezdní zasedání
 - Evaluace

2. Bc. Rosecký:

- Informace o realizaci MAP III
 - projekt zahájen 1.12.2022
 - délka projektu 12 měsíců
 - cíl: další zlepšování kvality vzdělávání v základních a mateřských školách a prohlubování spolupráce a partnerství všech zapojených aktérů ve vzdělávání v ORP Tábor
 - organizační struktura bude zachována – na základě dobrých zkušeností s ukončeného projektu MAP II i MAP I
 - dojde k aktualizaci ŘV, pracovních skupin:
 - ✓ složení ŘV dáno – dojde pouze k aktualizaci – personální optimalizace
 - ♣ 1. zasedání do konce 02/2023 – formou per-rollam
 - schvalování potřebných dokumentů (Jednací řád, Statut, Komunikační plán atd.)
 - ♣ 2. zasedání do konce 05/2023
 - prezenční forma
 - schvalování řádné aktualizace SR po uplynutí 6 měsíční lhůty, Akčního plánu
 - ✓ v rámci projektu budou fungovat 4 územní pracovní skupiny (dle územního rozdělení) a 4 povinné pracovní skupiny (čtenářská gramotnost, matematická gramotnost, pro financování a rovné příležitosti)
 - ♣ povinné PS – 4 schůzky/rok
 - ♣ hlavním úkolem – výměna zkušeností ve vzdělávání



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



♣ bude provedena aktualizace personálního složení

- Výstupy projektu:
 - dokument MAP III
 - Strategický rámec do r. 2025
 - Akční plány na r. 2023, 2024, 2025
- Příprava MAP IV:
 - přesné podmínky zatím nejsou známe
 - finanční prostředky i na Implementaci – důležitá kvalitní příprava této části – ve spolupráci se zapojenými subjekty
- Strategický rámec:
 - řádná aktualizace 05/2023
 - potřeba **případných změn schválena zřizovatelem – nutno doložit PŘED zasedáním Řídícího výboru**
 - budou paralelně existovat dva soubory: 1 pro potřeby IROP (excel – Seznam investičních priorit), 1 pro přehled všech potřeb škol (převedení wordovského formátu do formátu, který bude připraven členy realizačního týmu)
- Výjezdní zasedání:
 - 11. – 12.5.2023 – Penzion U Zámku, Pluhův Žďár
 - Čtvrtek 11.5 – odpoledne - Mgr. Martin Šíp – právník – řešení kázeňských přestupků, kazuistika, policie, soudy, připravované změny ve školském zákoně
 - Pátek 12.5 – realizační tým – záležitosti týkající se MAP III a MAP IV
- Evaluace:
 - týká se zhodnocení MAP II, současně dopadů na MAP III, ale i přípravy MAP IV
 - Co se líbilo?
 - Co se nelíbilo?
 - ✓ Jakou mají ředitelé zpětnou vazbu o setkávání podle aprobací?
 - ♣ kladné hodnocení
 - ♣ zájem o jejich pokračování i v MAP III
 - ♣ návrh: PS pro začínající učitele bez rozdílu aprobace – pod vedením zkušeného učitele – sdílení zkušeností, potřeba zpětné vazby – rozdělení na MŠ a 1. stupeň ZŠ; 2. stupeň ZŠ
 - ✓ Jak hodnotíte fungování ÚPS?
 - ♣ kladné hodnocení, prospěšnost schůzek
 - ♣ pokračování dle potřeby



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- ✓ Jak hodnotíte aktivity realizované v rámci Implementace?
 - ♣ velmi kladně hodnoceno
 - ♣ provedení v zavedeném modelu zcela vyhovující
 - ♣ zájem o další pokračování

- ✓ Jak hodnotíte DVPP včetně Výjezdního zasedání?
 - ♣ kladná odezva od všech účastníků
 - ♣ prosba o další semináře
 - ♣ návrhy možných seminářů: uvažované zrušené známkování; psychohygiena (Zachraň hlavu); digitalizace, robotika

- ✓ Jaké aktivity byste chtěli zahrnout do MAP IV?
 - ♣ zachovat stávající
 - ♣ prosba o možné doplnění – o nové aktivity

3. Plánovaný termín zasedání ŘV:

- 02/2023 – per-rollam
- 05/2023 – prezenční

4. Plánovaný termín Výjezdního zasedání:

- 11. – 12.5.2023 – Penzion U Zámku, Pluhův Žďár

Zapsala: Bc. Martina Daňková