



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



## Komunikační plán

### MAP II v ORP Tábor

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17\_047/0009105

#### Úvod

Zapojení širokého okruhu lidí a trvalá informační výměna s veřejností je základní podmínkou plánování rozvoje vzdělávání dětí a žáků pomocí metody komunitního plánování. Cílem zapojování je začlenit do plánovacích procesů všechny klíčové aktéry, aktivní zájemce a ostatní širokou veřejnost z místního společenství. Zapojování veřejnosti a výměna informací je sledem mnoha činností a aktivit. Je potřeba, aby všechny činnosti zaměřené na zapojení partnerů a veřejnosti byly logicky provázané s ostatními činnostmi v plánovacím procesu a odpovídaly záměrům procesu MAP II. Cílem je poskytnutí informací o významu a cílech projektu MAP v ORP Tábor, o zkvalitňování vzdělávání na dotčeném území a o metodě komunitního plánování.

Hlavním zprostředkovatelem informací jsou pravidelně aktualizované www stránky se všemi dokumenty včetně kontaktů, aktualit, zápisů z jednání pracovních skupin a řídicího výboru a tiskové zprávy.

Základní podmínkou pro efektivní plánování a komunikace je zapojení dotčené veřejnosti. Cílem zapojování je začlenit do plánovacích procesů všechny aktivní zájemce, klíčové aktéry i širokou veřejnost. Je nezbytné, aby činnosti a aktivity zaměřené na zapojení veřejnosti a její informování byly logicky provázané s ostatními činnostmi v plánovacím procesu.

Výměna informací a komunikace se v procesu MAP realizuje pomocí komunikačního plánu a konzultačního procesu. Komunikační plán směřuje ven – zajišťuje informování všech důležitých cílových skupin. Konzultační proces směřuje ven a dovnitř, v rámci konzultačního procesu tedy informujeme a očekáváme zpětnou vazbu. Z uvedeného vyplývá, že je potřeba volit různé formy komunikace.

#### Východiska zpracování Komunikačního plánu MAP II v ORP Tábor

Východiskem pro zpracování Komunikačního plánu Místního akčního plánování rozvoje vzdělávání II v ORP Tábor (Komunikační plán MAP II v ORP Tábor) jsou zejména tyto dokumenty:

- Komunikační strategie MAP v ORP Tábor (2016-18)
- Postupy MAP II - Metodika tvorby místních akčních plánů
- Žádost o podporu projektu MAP II v ORP Tábor



## Principy MAP

### Princip dohody

Výsledný MAP je svého druhu dohoda, ve které se tři strany (viz pravidla komunikace) navzájem shodnou na prioritách v oblasti vzdělávání pro příslušné území MAP. Svobodný a informovaný souhlas musí být výsledkem svobodné rozpravy a demokratické spolupráce. Dohoda musí být nejen o záměrech, ale také o způsobu a postupu realizace odsouhlasených aktivit.

### Princip otevřenosti

V rámci partnerství MAP dochází k otevřené komunikaci nejen se školami a školskými zařízeními, zřizovateli, ale také s dalšími aktéry působícími v oblasti formálního a neformálního vzdělávání. Jedním ze základních předpokladů k efektivnímu propojování procesů ve vzdělávání je jejich otevřenost. Tvorba a realizace MAP musí respektovat zásady rovných příležitostí a možnosti aktivní participace všech dotčených zájmových skupin. Otevřenost MAP by měla přispívat k budování důvěry a rozvoji spolupráce mezi partnery, uznání výstupů dílčích aktivit a podpoře přenositelnosti příkladů dobré praxe mezi MAP navzájem.

### Princip SMART

Cílem MAP je především stanovovat priority v oblasti vzdělávání a následně se soustředit na jejich realizaci. Realizace musí být proveditelná, a proto by měla být sestavena jako SMART:

- S – specifická, tj. s popisem konkrétních opatření a kroků,
- M – měřitelná, tj. s uvedenými indikátory, které jsou měřitelné a vypovídající,
- A – akceptovaná, tj. projednána v partnerství MAP, odsouhlasená a s jasně vymezenými kompetencemi i povinnostmi,
- R – realistická, tj. musí odrážet skutečné potřeby, plán musí být proveditelný a zdroje dostupné,
- T – termínovaná, tj. návrhy opatření mají svůj termín.

### Princip udržitelnosti

Tvorba MAP nesmí být účelovou aktivitou, ale měla by sloužit k nastavení a rozvoji dlouhodobých procesů spolupráce aktérů v oblasti vzdělávání na místní úrovni. Plánování je opakující se proces, ve kterém je nutné sledovat průběh realizace, vyhodnocovat dosahování cílů a přijímat nová opatření a plány, které povedou k nápravě či dalšímu zlepšení a rozvoji.

Jedním z hlavních cílů MAP je vybudovat fungující udržitelná partnerství a rozšířit diskuzi, spolupráci a informovanost všech aktérů zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání v území ORP Tábor. Tento cíl je postupně naplňován prostřednictvím opakujících se setkání jednotlivých aktérů (např. pracovních skupin, kulatých stolů, setkání ředitelů a zřizovatelů



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



škol, apod.), kteří tím naváží vzájemné kontakty a budou mít zájem společně plánovat a realizovat aktivity i po ukončení projektu.

### **Princip partnerství**

Partnerství je vztah mezi dvěma nebo více subjekty, který spočívá ve spolupráci těchto subjektů při přípravě a následné realizaci plánu. Obsahem spolupráce partnerů je společná tvorba, koordinace, organizace, řízení, monitorování a vyhodnocování plánu. Partnerství je založeno na sdílené odpovědnosti a na demokratických principech rozhodování při tvorbě a řízení plánu. Podíl partnerů na společném plánu nemusí být stejný. Účast musí být opodstatněná a nezastupitelná. Jejich přínos pro tvorbu či realizaci plánu musí spočívat v zajištění aktivit, bez jejichž realizace by nebylo dosaženo cílů a zároveň je nemůže zajistit sám vlastními zdroji a silami jediný subjekt.

### **Cílové skupiny**

- Děti a žáci
- Pedagogičtí pracovníci
- Rodiče dětí a žáků
- Vedoucí pracovníci škol a školských zařízení
- Zřizovatelé škol a školských zařízení
- Pracovníci výzkumu a poradenství v oblasti vzdělávání
- Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice
- Veřejnost
- Pracovníci a dobrovolníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže
- Pracovníci popularizující vědu a kurikulární reformu

### **Komunikační nástroje**

Komunikační nástroje slouží k předávání informací mezi všemi zainteresovanými stranami v území ORP Tábor. Jedná se zejména o:

- Seznamy a adresáře
- Osobní komunikaci
- Internet a sociální sítě
- Webové stránky žadatele projektu
- Facebook
- Média
- Tiskové zprávy
- Elektronickou poštu a telefonickou komunikaci
- Schůzky realizačního týmu
- Schůzky pracovních skupin
- Schůzky řídicího výboru



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



## Pravidla komunikace

V rámci MAP plánují a spolupracují a komunikují zejména tři strany:

- Zřizovatelé škol a školských zařízení
- Poskytovatelé formálního a neformálního vzdělávání
- Uživatelé formálního a neformálního vzdělávání

Zřizovateli jsou míněny především obce a města, soukromoprávní zřizovatelé škol a zřizovatelé dalších vzdělávacích institucí v území, kde se projekt MAP realizuje. Poskytovateli jsou jednotlivé MŠ a ZŠ a organizace mimoškolního vzdělávání. Za uživatele jsou považováni děti v MŠ, žáci v ZŠ, rodiče.

## Spolupráce se zapojenými školami

Realizační tým MAP zapojí všechny školy v ORP těmito způsoby:

- pravidelné informování zasíláním zápisů z jednání pracovních skupin a pozvánek na akce
- aktivní informování na společných nebo individuálních jednáních
- konzultace, tj. sběr připomínek, zjišťování postojů a stanovisek ke vznikajícímu a finálním plánu
- zapojení zástupce přímo do pracovních skupin nebo řídicího výboru.

## Zpětná vazba

Nedílnou součástí komunikační strategie je ověření účinnosti. Informační a komunikační strategie nemůže být jednosměrným procesem. Reakce aktérů a veřejnosti jsou zásadní pro další plánování a vytvoření funkčního partnerství. Zpětná vazba je prováděna například prostřednictvím osobních návštěv územních metodiků u aktérů zapojených do projektu.

## Kroky vedoucí k naplnění komunikační a informační strategie

Zaslání tiskové zprávy o projektu do místních novin (Noviny tábořské radnice).

Zveřejnění informací o projektu na webu realizátora projektu.

Vytvoření facebookového profilu MAP.

Osobní schůzky se všemi řediteli škol s cílem vysvětlit význam a cíle MAP a zapojit je do procesu.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Předání základních informací o projektu co největšímu množství obyvatel regionu (prostřednictvím médií).

Informování o průběhu realizace projektu a průběžných výstupech bude zveřejněna v místních nebo jiných médiích minimálně 4x ročně.

Bude realizována min. 1 tisková beseda nebo jiná forma setkání s novináři.

Bude realizováno informativní setkání ke kvalitě vzdělávání s místními podniky, zastupiteli a dalšími aktéry.

Komunikace ve všech platformách probíhá za pomoci všech vhodných prostředků.

Kontaktní údaje na jednotlivé územní metodiky jsou veřejně přístupné na internetových stránkách projektu.

Za provádění komunikační strategie jsou zodpovědní členové realizačního týmu projektu.

Nástroje komunikace jsou využívány s ohledem na aktuální potřebu získání nebo přenos informace.

## Identifikace dotčené veřejnosti

Jedním z důležitých principů tvorby Místního akčního plánu je princip zapojení dotčené veřejnosti (cílových skupin) do procesů plánování formou informování a komunikace. Organizační struktura zajišťuje zapojení partnerů a respektování jejich různosti, koordinaci procesu MAP a řízení projektu. Místní partnerství tvoří zřizovatelé, poskytovatelé a uživatelé v oblasti vzdělávání. V rámci MAP to jsou:

- Mateřské školy
- Základní školy
- Základní umělecká školy
- Zřizovatelé škol
- Školní družiny a školní kluby
- Organizace neformálního a zájmového vzdělávání
- NNO a další aktéři ve vzdělávání
- Děti a žáci
- Rodiče dětí a žáků
- Další zájemci o zapojení do MAP.

Prostřednictvím realizace aktivit komunikačního plánu je do procesu zapojována i široká veřejnost.

Cílem seznamu relevantních aktérů je zapojenou veřejnost identifikovat a konkretizovat. Je uveden seznam institucí a aktérů, kteří již byli zapojeni do místního partnerství a potvrdili zájem o aktivní informování.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Základní, mateřské a základní umělecké školy v ORP Tábor
ZŠ a MŠ Tábor, Helsinská 2732
ZŠ a MŠ Tábor, Husova 1570
ZŠ a MŠ Tábor, nám. Mikuláše z Husi 45
ZŠ Tábor, Zborovská 2696
ZŠ a MŠ Tábor - Čekanice
ZŠ a MŠ Tábor - Měšice
MŠ Tábor, Kollárova 2497
MŠ Tábor, Sokolovská 2417
MŠ Radimovice u Želče
Církevní mateřská škola Rybička, Tábor
Církevní základní škola ORBIS-PICTUS, spol. s r.o.
Česko-angl. Montessori MŠ Pampeliška, s.r.o., Tábor
MŠ a ZŠ Tábor, tř. ČSA 925
Montessori mateřská škola Mufík Dětem, z.s.
Táborské soukromé Gymnázium a ZŠ, s.r.o.
ZŠ a MŠ a poskytovatel soc. služeb Kaňka o.p.s.
Základní škola Bernarda Bolzana o.p.s., Tábor
ZŠ a MŠ Opařany
ZŠ a MŠ Jistebnice
ZŠ a MŠ Chotoviny
ZŠ a MŠ Nadějkov
Waldorfská ZŠ Ratibořské Hory
ZŠ a MŠ Dražice
ZŠ a MŠ Borotín
ZŠ a MŠ Mladá Vožice
ZŠ při DPLS Opařany
MŠ Jahůdka – Bechyně
ZŠ a MŠ Malšice
ZŠ a MŠ Košice
ZŠ a MŠ Želeč
ZŠ a MŠ Stádlec
ZUŠ Tábor
ZUŠ Sezimovo Ústí
ZUŠ Bechyně
ZŠ a MŠ Sudoměřice u Bechyně
ZŠ Bechyně, Školní 293



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



ZŠ Fr. Křižíka, Bechyně
ZŠ a MŠ Slapy
ZŠ a MŠ Choustník
MŠ Nová Ves u Chýnova
MŠ Zahrádka
MŠ Chýnov
MŠ Planá nad Lužnicí
MŠ Lipová Sezimovo Ústí
ZŠ Sezimovo Ústí I, Švehlova 111
ZŠ Chýnov
ZŠ Planá nad Lužnicí
ZŠ Sezimovo Ústí II, Školní náměstí 628
ZŠ a MŠ Sezimovo Ústí II, 9. května 489
Dětský domov, ZŠ a Školní jídelna Radenín

Zřizovatelé škol v ORP Tábor
Město Bechyně
Městys Borotín
Obec Dražice
Obec Chotoviny
Obec Choustník
Město Chýnov
Město Jistebnice
Obec Košice
Městys Malšice
Město Mladá Vožice
Obec Nadějkov
Obec Nová Ves u Chýnova
Obec Opařany
Město Planá nad Lužnicí
Obec Radimovice u Želče
Obec Ratibořské Hory
Město Sezimovo Ústí
Obec Slapy
Městys Stádlec
Obec Sudoměřice u Bechyně
Město Tábor
Obec Želeč





EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Montessori Pampeliška
Kaňka, o.p.s.
Farní sbor ČCE - Rybička
Římskokatolická farnost - OP
Nadační fond ZŠ Bernarda Bolzana
Věra Komzáková - TSG
Jihočeský Kraj - DD Radenín, Opařany, ČSA Tábor

Zařízení neformálního vzdělávání s v ORP Tábor
Janíček, o.p.s.
Dobrá školka, z. s.
Rodinné centrum RADOST, o.p.s. Tábor
Dům dětí a mládeže Tábor
Mateřské a dětské centrum Mufík Tábor
Lesní mateřská škola Žijem lesem, z.ú., Tábor – Větrovy 112

Přehled ostatních aktérů v ORP Tábor
ZVaS České Budějovice
Město Tábor – odbor sociálních věcí
MAS Krajina srdce, z.s.
MAS Lužnice, z.s.
Porceta
Pedagogicko-psychologická poradna České Budějovice – pobočka Tábor
Denní a týdenní stacionář Klíček, Záluží 17
Fokus Tábor, z.s.
Cheiron T, o.p.s. Tábor

Dále je uveden výčet cílových skupin projektu a hlavní formy komunikace a informování, které podpoří jejich zapojování.

### **Děti a žáci**

Děti a žáci ve věku do 15 let navštěvující školy a školská zařízení nebo instituce neformálního vzdělávání a účastníci se procesem vzdělávání na území ORP Tábor jsou hlavními uživateli procesu vzdělávání. Děti a žáci budou do projektu zapojeni přímo, díky realizaci klíčové aktivity projektu č. 4 Implementace. Nepřímo bude cílová skupina zapojena do projektu prostřednictvím realizace klíčové aktivity č. 2. Projekt reaguje na potřeby této cílové skupiny, kterými jsou např. potřeby inkluze (začleňování žáků se speciálními potřebami), předcházení možnému školnímu neúspěchu, podpora čtenářské a matematické gramotnosti, dostupnost a kvalita předškolního vzdělávání. Výstupem projektu je aktualizovaný strategický dokument tzv. Místní akční plán, který reaguje na aktuální potřeby cílové skupiny v regionu. V rámci





EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



projektu bude pokračovat dialog o budoucím rozvoji kvalitního a inkluzivního předškolního a základního vzdělávání.

Zapojení cílové skupiny navazuje na potřebu rovného přístupu dětí k získání kvalitního vzdělání.

### **Pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků**

Pedagogičtí pracovníci základních a mateřských škol, základních uměleckých škol a institucí neformálního vzdělávání a dalších školských zařízení jsou klíčovými aktéry v procesu strategického plánování v oblasti vzdělávání. Tato CS bude přímo zapojena do projektu - delegování budou zástupci do řídicího výboru a pracovních skupin, další zástupci CS se budou účastnit aktivit projektu č. 2, 4 - workshopy, supervize, mentoring, koučink, vzdělávací akce - tématicky zaměřené na aktuální problémy ve vzdělávání. Navázáním dialogu v oblasti vzdělávání v regionu dojde k prohloubení spolupráce škol a významné možnosti výměně zkušeností a získané praxe mezi pedagogy. Zástupci CS budou mít příležitost hovořit o aktuálních problémech a potřebách v oblasti vzdělávání a definovat řešení a společné záměry v tématických oblastech inkluze, čtenářská a matematická gramotnost, předškolní vzdělávání a další. Zástupci CS se účastí v procesu MAP budou moci aktivně a přímo podílet na aktualizaci strategie rozvoje vzdělávání na úrovni jednotlivých škol (plán potřeb škol) a celého ORP. Na potřeby cílové skupiny jsou navázány všechny aktivity projektu, protože všechny vedou k zahájení procesu strategického plánování a zpracování MAP, který je základem pro rozvoj kvalitního a inkluzivního vzdělávání odpovídajícího skutečným potřebám regionu.

Přínos projektu pro CS: - Možnost podílet se na utváření celkového systému vzdělávání - Příležitost prosazovat vlastní zájmy a cíle - Příležitost k navázání nové spolupráce - Informace o aktivitách a trendech v oblasti vzdělávání - Hodnocení v rámci projektu přinese zpětnou vazbu využitelnou pro další výuku, vygenerování tzv. lídrů, kteří přijímají zodpovědnost za pozitivní vztahy.

### **Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže**

Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže na území ORP. Zájmové a neformální vzdělávání a jeho aktivity jsou potřebné pro rozvoj sociálních dovedností, rozvoj osobnosti i schopností jednotlivce. Často umožňuje regeneraci a relaxaci, kompenzuje jednostrannou zátěž ze školy, a přesto má i výchovnou a vzdělávací funkci. Pedagogové volného času, působící v oblasti neformálních a zájmových aktivit mají pohled na vzdělávání jiný než pedagogové působící v oblasti klasického školství. A právě jejich pohled, přístup k dětem, žákům může být přínosný i v klasickém školství, může ho inspirovat a oživit. Tato cílová skupina je v projektu významná právě tím, že se zabývá vzděláváním neformálním, zájmovým, které však do vzdělávacího systému patří a pomáhá rozšiřovat obecné vzdělání, cíleně rozvíjet schopnosti jednotlivců a v neposlední řadě je i motivací k dalšímu vzdělávání.

Přínosem pro cílovou skupinu bude: - možnost podílet se na utváření celkového systému vzdělávání, - příležitost prosazovat vlastní zájmy a cíle, - příležitost k navázání nové spolupráce, - informace o aktivitách, potřebách a trendech v oblasti vzdělávání.

Cílová skupina bude oslovena k zapojení do projektu formou informační kampaně a přímo budou osloveni vybraní a konkrétní zástupci této CS, zástupci CS budou přítomni jako členové řídicího výboru, účastnit se budou vzdělávacích akcí, kulatých stolů a dalších aktivit připravovaných v rámci projektu.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



### **Pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství**

Pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství působící na území ORP (mohou být i přizváni hosté z území mimo toto ORP) - zapojení cílové skupiny reaguje na potřebu při aktualizaci MAP oslovit a vyzvat ke spolupráci místní organizace i zájmové skupiny, kterých se témata v oblasti vzdělávání dotýkají (např. poradenské instituce, NNO, knihovny). Zapojení CS přispěje k lepší spolupráci mezi školami a těmi organizacemi. Umožní přípravu společných projektů, které přispějí k zlepšení úrovně vzdělávání v ORP. Pracovníci těchto organizací budou přímo zapojeni do pracovních skupin v rámci aktivity č. 2 a platform, či jako odborníci v rámci aktivity č. 4.

Přínosem pro cílovou skupinu bude: - možnost podílet se na utváření celkového systému vzdělávání, - příležitost prosazovat vlastní zájmy a cíle, - příležitost k navázání nové spolupráce, - informace o aktivitách, potřebách a trendech v oblasti vzdělávání.

Cílová skupina bude oslovena k zapojení do projektu formou informační kampaně a přímo budou osloveni vybraní a konkrétní zástupci této CS, zástupci CS budou přítomni jako členové řídicího výboru, účastnit se budou vzdělávacích akcí, kulatých stolů a dalších aktivit připravovaných v rámci projektu.

### **Rodiče dětí a žáků**

Rodiče dětí a žáků nejsou sice přímými účastníky vzdělávání, ale jsou neopominutelnými aktéry v oblasti rozvoje vzdělávání a školství a jako takoví jsou jednou z cílových skupin projektu. Oslovení budou především přes sdružení rodičů, která působí při základních a mateřských školách a přes zástupce rodičů v školských radách. Informování budou i prostřednictvím internetových stránek škol, sociálních sítí, článků v tisku a prostřednictvím učitelů. Pro školství a vzdělávání je spolupráce pedagogů s rodiči velmi důležitá a při dobrém nastavení přínosná jak v procesu vlastního vzdělávání, tak i v podpoře škol ze strany rodičů (využití jejich zkušeností, znalostí, materiální, finanční podpora). Zapojení rodičů do aktivit a akcí školy, využití jejich potenciálu ve vzdělávání (praktické znalosti z oborů, ve kterých pracují, možnost exkurzí apod.) je přínosné pro pedagogy, děti i samotné rodiče. Důsledkem pak může být zvýšení prestiže vzdělávání a činnosti pedagogů, lepší vzájemné pochopení cílových skupin či překonání bariér, které mezi rodiči a pedagogy stále ještě často přetrvávají. Očekáváním této cílové skupiny je především kvalitní vzdělávání a to jak školní tak mimoškolní, vzdělávání, které podporuje rozvoj schopností každého dítěte a dokáže pozitivně motivovat. Pokud je komunikace mezi rodiči a školou minimální, případně pozdní (jen v případě řešení problému), hrozí vzájemné nepochopení. Z toho důvodu je zásadní tuto skupinu do partnerství MAP intenzivněji zapojit a nepodceňovat její vliv na systém školství a vzdělávání.

Cílová skupina bude zapojena do realizace aktivit projektu č.2 (pracovní skupiny, řídicí výbor, workshopy), č.4 (společné dílny).

### **Veřejnost**

Vzdělávání a jeho rozvoj je předpokladem pro rozvoj celé společnosti a jako takové se týká celé veřejnosti. Proto je veřejnost také považována za jednu z cílových skupin projektu MAP. Široká veřejnost na území ORP bude dle principu zapojení dotčené veřejnosti do plánovacích procesů průběžně seznamována se záměry, výsledky a cíli místního akčního plánu. Cílem předem připravené informační strategie bude zajistit přístup veřejnosti k informacím.

Zapojení dotčené veřejnosti bude probíhat v následujících stupních: - zajištění přístupu k informacím (vytvoření samostatné webové sekce projektu) - aktivní informování (tiskové zprávy) - oboustranná komunikace za účelem sběru připomínek, postojů (účast na debatách,



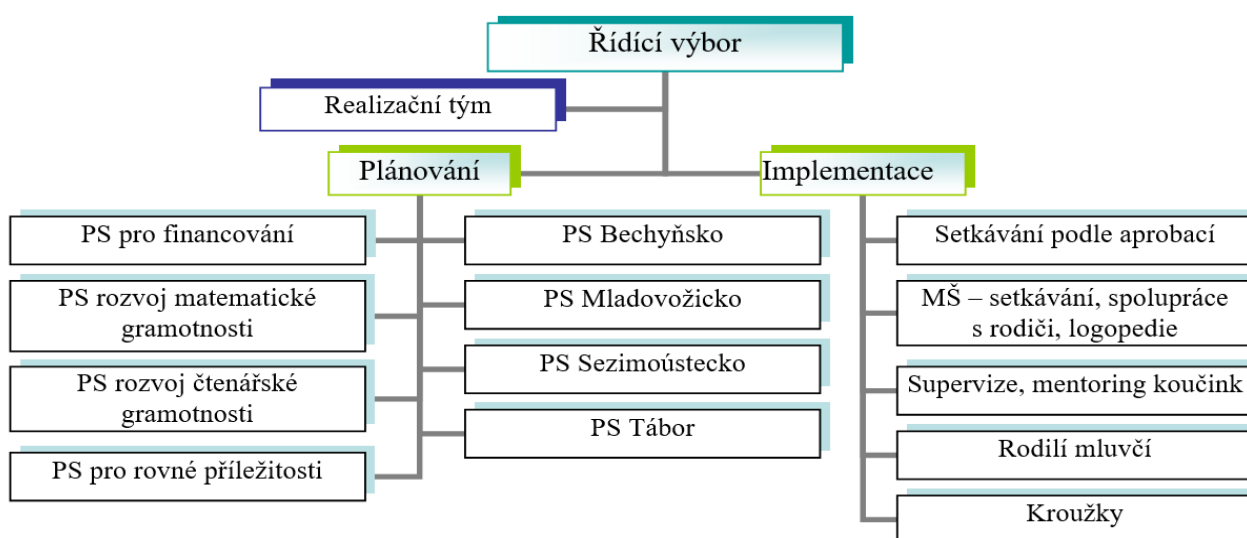
jednání u kulatých stolů, možnost připomínkování, sociální sítě) - spoluúčast veřejnosti na plánování a to formou účasti zástupců rozhodovacích orgánech, přizváním na jednání a kulaté stoly, pracovní skupiny, veřejná projednání.

### Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice

Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol mají odpovědnost za dostupnost a financování předškolního a základního vzdělávání na příslušném území. Jedná se především o zaměstnance/zástupce obcí a kraje, které prostřednictvím svých zastupitelů nesou hlavní odpovědnost za kvalitu a dostupnost vzdělávání. Proces strategického plánování v oblasti vzdělávání podporuje dialog a spolupráci mezi představiteli obcí, zástupci škol a školských zařízení, odborné veřejnosti. Pro obce jakožto zřizovatele škol je MAP podkladem pro rozhodování o příštích investicích a prioritách rozvoje a zvyšování kvality v oblasti vzdělávání. Představitelům obcí umožňuje proces strategického plánování zapojit se do rozhodovacích procesů a dialogu v oblasti kvality vzdělávání. Zástupci této CS se zapojí přímo do procesu akčního plánování, podílením se na informační kampani, zveřejňováním všech podstatných informací o procesu i výsledcích akčního plánování, delegováním zástupců obcí do řídicího výboru spoluprací při přípravě podkladů pro analýzy, účastí na kulatých stolech, workshopech a vzdělávacích akcích, připomínkováním výstupů, podílením se na vyhodnocování procesu, spoluprací při šíření výsledků projektu, všeobecnou podporou celého procesu. Na potřeby CS jsou navázány všechny aktivity projektu, protože všechny vedou k zahájení procesu strategického plánování a zpracování MAP, který je základem pro rozvoj kvalitního a inkluzivního vzdělávání odpovídající skutečným potřebám regionu. CS bude/byla oslovena k zapojení do projektu přímo (osobní setkání, tel., e-mailové informace). Zástupci CS budou přítomni jako členové realizačního týmu, řídicího výboru, pracovních skupin. Cílová skupina zapojena do všech klíčových aktivit projektu.

## ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

Akteři jsou v rámci MAP II v ORP Tábor propojováni zejména formou organizační struktury. Organizační struktura zajišťuje zapojení partnerů a respektování jejich různosti, koordinaci procesu MAP a řízení projektu.





EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Komunikace uvnitř organizační struktura je zajištěna zejména formou:

- pracovních schůzek a jednání
- osobních konzultací
- telefonní a emailové komunikace.

Jednání řídicího výboru probíhá dle aktualizovaného a schváleného jednacího řádu. Z jednání řídicího výboru, pracovních skupin a realizačního týmu jsou zpracovávány zápisy, které jsou dle potřeby účastníkům rozesílány.

### Realizační tým:

**Manažer projektu** - je zodpovědný za celkové řízení jednotlivých kroků projektu, přípravu zpráv o realizaci projektu, řízení práce realizačního týmu, spolupráci realizačního týmu se všemi subjekty zapojenými do realizace projektu. Dále je zodpovědný za řádný průběh projektu, naplnění cílů projektu prostřednictvím realizace aktivit a výstupů projektu, komunikaci s implementačními orgány regionální politiky EU v ČR, spolupráci při relevantních aktivitách s odbornými garanty MAP, účast na jednáních realizačního týmu (projektové porady, zápisy, apod.). Manažer je také zodpovědný za propagaci a komunikaci projektu a za zapojení veřejnosti do procesu plánování. Zajišťuje proces připomínkování ze strany veřejnosti v ORP Tábor.

**Finanční manažer** - je zodpovědný za finanční řízení projektu, vyhotovování žádosti o platbu, sledování a zajišťování všech finančních závazků projektu, spolupracuje s účetní na účetnictví projektu, evidenci účetních dokladů projektu a vedení bankovního účtu, hlídá cash flow projektu ve spolupráci s manažerem. Současně asistuje manažerovi projektu při organizaci setkání, seminářů apod. (pozvánky, organizace, zápisy).

**Odborný konzultant pro oblast pedagogiky** je zodpovědný za odborné vedení projektu, za odbornou kvalitu výstupů projektu a za vzdělávání a výměnu zkušeností. Spolupracuje s manažerem projektu a územními analytiky při realizaci aktivity 2. Rozvoj a aktualizace MAP, 3. Evaluace a monitoring MAP a 4. Implementace. Účastní se jednání řídicího výboru a vybraných pracovních skupin. Podílí se na zpracování souhrnného Popisu potřeb škol území MAP.

**Odborný konzultant pro oblast vzdělávací politiky** garantuje soulad výstupů projektu se vzdělávací politikou na místní, regionální i státní úrovni. Spolupracuje s manažerem projektu a územními metodiky při realizaci aktivity 2. Rozvoj a aktualizace MAP, 3. Evaluace a monitoring MAP a 4. Implementace. Účastní se jednání řídicího výboru a vybraných pracovních skupin. Podílí se na zpracování souhrnného Popisu potřeb škol území MAP

**Územní metodici** - komunikaci s jednotlivými školami, jejich zřizovateli i ostatními obcemi zajišťují 4 územní metodici, kteří dlouhodobě působí v území a dobře je znají. Ti budou zodpovědní za realizaci aktivity 2. Rozvoj a aktualizace MAP, 3. Evaluace a monitoring MAP a 4. Implementace v daném území. Každý facilite pracovní skupinu pro své území a jednu povinnou pracovní skupinu. Pro školy ze svého území zajišťují facilitaci při zpracování Popisu potřeb školy a podílí se na zpracování souhrnného Popisu potřeb škol území MAP.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

**Garanti pracovních skupin** – jsou zapojeni do realizace podaktivity 2.3, 2.4, 2.5 a 2.6. Po odborné stránce zajišťují program a průběh jednání pracovních skupin financování, čtenářská gramotnost, matematická gramotnost, rovné příležitosti a 4 územních pracovních skupin. Spolupracují na přípravě výstupů projektu s ostatními členy realizačního týmu.

**Zástupci zapojených škol** - z každé MŠ a ZŠ (dle RED IZO) zapojené do MAP bude v odborném týmu projektu začleněn jeden určený pracovník, který bude zodpovědný za Popis potřeb školy (podaktivity 2.7.), účast školy v územních pracovních skupinách, zapojení školy do aktualizace analytické, strategické a implementační části MAP, spolupráci školy při realizaci aktivity 3. Evaluace a monitoring MAP a 4. Implementace.