



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Zápis 11. schůze pracovní skupiny MAP II Tábor

Datum: 8. 9. 2021

Místo: budova Matriky, Žižkovo náměstí 7, Tábor

Přítomni: viz prezenční listina

1) PaedDr. Heršálková:

- přivítání účastníků
- seznámení s programem:
 - Implementace
 - výjezdní zasedání
 - řádná aktualizace SR, tabulky Investičních priorit

2) PaedDr. Heršálková – **Implementace** (= uskutečnění, provedení) :

- všem členům ÚPS zaslán stav čerpání v části Implementace pro daný subjekt dle zvolených aktivit (nyní znovu v příloze)
- žádost o revizi zaslaných podkladů:
 - **v přiložené tabulce zaslat informaci o:**
 - ♣ ne/realizovatelnosti zvolených aktivit (které aktivity budete realizovat a které ne)
 - ♣ ne/čerpání přidělených finančních prostředků (zda vyčerpáte finance a nebo kolik peněz asi nevyčerpáte)
 - ♣ zda máte zájem o případné navýšení rozpočtu a o jakou částku
 - v případě problémů při čerpání finančních prostředků na zvolenou aktivitu LZE provést přesun na jinou aktivitu – NUTNO předem konzultovat
 - v případě potřeby provést změnu projektu – nemožnost zvolenou aktivitu realizovat, příp. výběr nové - schválení ze strany MŠMT – vyřizuje realizační tým, vy ne
 - při úspoře finančních prostředků by mohlo v případě zájmu dojít k navýšení rozpočtu jednotlivých škol – bude řešeno po sumarizaci požadavků ze všech ÚPS
 - peníze byste měli vyčerpat do konce tohoto školního roku
 - požadované odeslat **nejpozději do 30.9.2021**
 - jako vzor je v tabulce vyplněna škola Helsinská

3) PaedDr. Heršálková, Bc. Daňková:

- Výjezdní zasedání:
 - pension U Zámku Pluhův Žďár - termín 7. – 8.10.2021
 - program:
 - ♣ Čtvrtek: 9:00 – 12:00 Ing. Marek Pavlík, Ph.D. – „Najděte klíč ke svému potenciálu“
 - ♣ 14:00 – 18:30 PaedDr. Zdeněk Martínek – „Rizikové chování dětí“
 - ♣ Pátek: 9:00 – 11:30 Realizační tým – stav realizace aktivit části Implementace, čerpání rozpočtu dle jednotlivých zapojených subjektů, potřeba Vyhodnocení aktuálně platného Akčního plánu 2021/2022, příprava žádosti na MAP III, dopady distanční výuky na vzdělávání, aktualizace analýzy potřeb škol



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- ♣ přihlášky budou členům ÚPS rozeslány prostřednictvím příslušného ÚA – termín přihlašování do **17.9.2021** – Bc. Daňkové e-mailem (viz příloha)

4) PaedDr. Heršálková, Ing. Kouba – řádná aktualizace Strategického rámce (dále jen SR) :

- poslední řádná aktualizace proběhla 3.5.2021
- další aktualizace SR proběhne po uplynutí 6 měsíců od posledního schválení - začátek listopadu 2021
- aktuálně platný SR, tzv. „stará tabulka“ – ze strany zapojených subjektů bude aktualizován pouze v části – termín realizace, škrtnout akce + připojit info u akcí, které byly již realizovány, nebo není o ně zájem – NIC neodstraňovat, změny pouze vyznačit „**modře**“

Aktualizace stávajícího SR :

- přeškrtnout aktivity, které jsou již zrealizované a napsat do sloupečku termínu – **realizováno**
- přeškrtnout aktivity, které nebudete dělat a napsat do sloupečku termínu – **zrušeno**
- u akcí, které tam chcete nechat – aktualizujte sloupeček termín

Integrovaný regionální operační program (IROP)2021 – 2027

- tabulka Investičních priorit – tzv. „nová tabulka“:
 - tabulka vytvořena MŠMT a MMR – pro programovací období 2021 – 2027 – pro IROP
 - **budou uváděny investiční projekty, o které bude žádáno v rámci IROP – povinné**
 - **důležité: správně přiřadit klíčovou kompetenci**
 - zvláště se vyplňují ZŠ, MŠ, neformální vzdělávání
 - nutno převést i akce uvedené ve „staré tabulce“
 - **uvedené projekty MUSÍ BÝT schválené zřizovatelem!!!**

V příloze máte novou tabulku, kterou je potřeba vyplnit. Vyplníte tam akce, na které by se dalo žádat z IROPU. Jejich specifikaci máte v další přiložené tabulce. V tabulce budou vyplněny :

- 1) nové akce – tyto akce nemáte ve stávajícím SR
- 2) akce, které máte ve stávajícím SR a chcete je mít i nadále. To znamená, že je ze stávajícího SR přepíšete do nové tabulky.
- 3) Tuto novou tabulku musí schválit zřizovatel školy.

Do zasedání ŘV musí být odevzdány souhlasy zřizovatelů – bez souhlasu nebude projekt akceptován.

- vyplněné/revidované tabulky zaslat Alena Heršálkové **nejpozději do 20.9.2021**

5) Termín konání ŘV:

- 4.11.2021 od 13 hodin – budova Matriky, Žižkovo náměstí 7, Tábor

6) Termíny konání PS, seminářů:

- Mgr. Blažena Mačáková – seminář „Komunikace a nácvik reakcí na situace ve škole“ – 22.9.2021 14 - 17 hodin – CUT Tábor

7) Termín další schůzky ÚPS bude stanoven.

Zapsala: Bc. Martina Daňková